

Wypełnia szkoła w chwili złożenia	
Data i godzina złożenia	

KARTA WAKACYJNEGO PRZEDSZKOLAKA

na dyżur wakacyjny w roku 2026

Potwierdzamy/potwierdzam wolę skorzystania z edukacji przedszkolnej w czasie przerwy wakacyjnej  
w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Woli Rasztowskiej

w terminie

od

d	d	-	m	m	-	2	0	2	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

do

d	d	-	m	m	-	2	0	2	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

przez moje/nasze dziecko:

Dane identyfikacyjne dziecka											
imiona											
nazwisko											
PESEL											
data urodzenia	Dzień				miesiąc				Rok		
adres zamieszkania dziecka											

I. INFORMACJE O DZIECKU (podane dobrowolnie, ale mogące mieć znaczenie dla rozwoju dziecka)

Istotne informacje, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwych warunków edukacji, wychowania i opieki dziecku podczas pobytu w Szkole. Podstawa prawna: art. 30a w powiązaniu z art. 155 z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2025 poz. 1043 ze zm.).

Informacje, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwych warunków edukacji, wychowania i opieki dziecku podczas pobytu na dyżurze wakacyjnym, a dotyczące:	
zdrowia dziecka (np. dot. chorób przewlekłych, alergii)	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
stosowanej diety	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
rozwoju psychofizycznego dziecka	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div>



## II. UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU Z DYŻURU WAKACYJNEGO

Niniejszym jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, upoważniam/-y wymienione poniżej osoby do odbioru dziecka z dyżuru wakacyjnego.

Jednocześnie oświadczamy (oświadczam), że upoważnione osoby zapewnią dziecku pełne bezpieczeństwo oraz że wraz z chwilą odbioru ze Szkoły biorą na siebie odpowiedzialność za dziecko. Upoważnienie jest ważne przez okres dyżuru wakacyjnego w roku 2026 lub do odwołania.

Informacje na temat osób upoważnianych, proszę wybrać przez zaznaczenie znakiem X stosowny zakres upoważnienia:

<p>1) ..... (Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)</p> <p>..... (Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)</p> <p>..... (telefon kontaktowy)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Odbieranie dziecka</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie doraźnych informacji wychowawczych</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie korespondencji</p>	<p>2) ..... (Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)</p> <p>..... (Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)</p> <p>..... (telefon kontaktowy)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Odbieranie dziecka</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie doraźnych informacji wychowawczych</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie korespondencji</p>
<p>3) ..... (Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)</p> <p>..... (Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)</p> <p>..... (telefon kontaktowy)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Odbieranie dziecka</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie doraźnych informacji wychowawczych</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie korespondencji</p>	<p>4) ..... (Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)</p> <p>..... (Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)</p> <p>..... (telefon kontaktowy)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Odbieranie dziecka</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie doraźnych informacji wychowawczych</p> <p><input type="checkbox"/> Odbieranie korespondencji</p>

Potwierdzamy (potwierdzam), że powyższe dane osobowe osób upoważnionych zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę\* na przetwarzanie podanych w formularzu danych osobowych w celu związanym z realizacją procedury bezpiecznego odbioru dziecka z dyżuru wakacyjnego i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych.

\*zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)



### III. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY O PRZETWARZANIU DANYCH

#### Przyjmujemy/przyjmuję do wiadomości:

Administratorem danych osobowych dzieci uczęszczających na dyżur wakacyjny, w tym również danych o osobach upoważnionych do ich odbioru, jest szkoła podstawowa pełniąca dyżur wakacyjny. Dane są przetwarzane w związku z realizacją przepisów prawa, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, w powiązaniu z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Dane dot. osób upoważnionych są przetwarzane na podstawie zgody. Jednocześnie informujemy, że mają Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Szkoły. Podanie danych dotyczących dziecka i jego opiekunów prawnych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Podanie danych osób odbierających jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości odebrania Państwa dziecka z dyżuru wakacyjnego przez inną osobę niż rodzic, opiekun prawny. Mają Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: [iod@klembow.pl](mailto:iod@klembow.pl)

---

Oświadczamy/oświadczam, że podane w Karcie Wakacyjnego Przedszkolaka dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. W przypadku zmiany danych w trakcie dyżuru wakacyjnego w jednostce, zobowiązuję się poinformować o tym wychowawcę bądź Dyrektora Szkoły.

**W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt ze Szkołą Podstawową pełniącą dyżur wakacyjny.**

..... 2026 roku

.....  
(podpis matki / opiekuna prawnego)

i/lub

.....  
(podpis ojca / opiekuna prawnego)